

栖霞区民政局 2020 年政府信息公开 工作年度报告

一、总体情况

2020 年，区民政局严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》以及省、市、区政府信息公开相关要求，坚持以公开为常态、不公开为例外，遵循公正、公平、合法、便民的原则，结合工作实际主动公开政府信息。全年共计公开政府信息 81 条，无申请公开信息，无因政府信息公开发生的行政复议、行政诉讼案件。

（一）健全工作机制，规范公开流程。建立信息公开预审制度，由科室负责人提交公开信息，分管领导审核把关，明确信息能否公开、在什么平台公开、以何种形式公开。按要求填写《机关、单位互联网网站信息发布保密审查表》，保证审查程序规范、责任到人，在确保公民知情权的同时，防止因信息公开不当导致泄密问题的发生。同时，认真做好台账资料，设置专项档案，确保公开信息有档可查、有责可追。

（二）梳理公开事项，编制标准目录。我局按照《关于全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》要求，及时组织相关科室，参照《民政部办公厅关于印发社会救助和养老服务领域基层政务公开标准指引的通知》中的基层政务公开标准目录，积极对社会救助、养老服务 2 个试点领域的权责清单及政府信息进行了梳理细化，逐项认定公开属性。

（三）突出民生重点，畅通公开渠道。区民政局紧紧围绕群众



关心的热点、难点、焦点进行信息公开，主动发布工作动态。及时更新社会救助、养老服务、社会福利、社工招聘等民政业务信息，方便群众办事、群众监督。同时利用官方开设的微信公众号等新媒体平台，对政策调整、工作安排等信息进行第一时间解读和发布，进一步扩大信息的传播面和时效性。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|------------|---------|-------------|---------|
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 11 | -8 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 8 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | +74 | 0 |
| 行政强制 | 0 | +6 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 40 | 230505.91 元 | |



(注：“行政许可”栏目中“上一年项目数量”是指本单位2019年行政许可权力事项的数量，“本年增/减”是指本单位2020年行政许可权力事项增减数量，“处理决定数量”是指本单位2020年各类行政许可权力事项作出处理决定总数；表中“其他对外管理服务事项”“行政处罚”“行政强制”“行政事业性收费”等项也依次填写。)

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|---------------------------------|-----------------|---------|------|--------|--------|----|----|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |



| | | | | | | | | |
|-------------|-----------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| | 另行制作 | | | | | | | |
| | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六) 其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七) 总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一、信息公开时效性有待提升。个别工作动态类信息更新不够及时，少数定期公开的信息尚未明确公开时限，一定程序上也影响



了信息的时效性。下步，我局将继续细化公开信息的时间周期，持续加强对信息公开的监督考核，进一步提升信息公开的时效。

二、工作人员专业性有待加强。从事信息公开的工作人员一方面对信息公开工作重要性认识不足，另一方面对公开的内容把握不够精准。下一步将进一步加强从事信息公开工作人员的培训，提升专业水平。定期与区政府办公室沟通联系，精准掌握公开内容，做到应公开尽公开。

六、其他需要报告的事项

暂无需报告事项。

